

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
«НОВОСИБИРСКИЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ им. А.И. ПОКРЫШКИНА»
(ГБПОУ НСО «Новосибирский технический колледж им. А.И. Покрышкина»)**

УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора ГБПОУ НСО
«Новосибирский технический
колледж им. А.И. Покрышкина»


Е.В. Романова
«15» июня 2020 г.



**ПРАВИЛА ПРИЕМА
ГРАЖДАН НА ОБУЧЕНИЕ
в ГБПОУ НСО «Новосибирский технический
колледж им. А.И. Покрышкина»
на 2020/2021 учебный год**

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания Педагогического
Совета колледжа ГБПОУ НСО
«Новосибирский технический
колледж им. А. И. Покрышкина»
от «15» июня 2020 г.
№ 35

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема граждан на обучение в ГБПОУ НСО «Новосибирский технический колледж им. А.И. Покрышкина» на 2020/2021 учебный год (в части, не урегулированной законодательством об образовании) (далее - Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 января 2014 г. № 36, Приказом Минпросвещения России от 26.05.2020 N 264 «Об особенностях приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2020/21 учебный год», Уставом ГБПОУ НСО «Новосибирский технический колледж им. А.И. Покрышкина».

1.2. Настоящие Правила регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - **поступающие**), для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования в ГБПОУ НСО «Новосибирский технический колледж им. А.И. Покрышкина» (далее – **Колледж**) по специальностям (профессиям) среднего профессионального образования (далее – **СПО**) за счет средств бюджетных ассигнований; по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг).

1.3. Прием иностранных граждан на обучение в Колледж осуществляется за счет бюджетных ассигнований в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.4. Количество мест для обучения за счет средств бюджета Новосибирской области определяется в соответствии с контрольными цифрами приема, установленными Министерством образования Новосибирской области.

1.5. Колледж вправе осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования прием сверх установленных контрольных цифр приема для обучения на основе договоров с физическими и (или) юридическими лицами с оплатой ими стоимости обучения.

1.6. Колледж вправе осуществлять в пределах финансируемых за счет средств учредителя контрольных цифр приема, целевой прием обучающихся в соответствии с договорами, заключенными с органами государственной власти, органами местного самоуправления в целях содействия им в подготовке специалистов соответствующего профиля.

1.7. Поступление в Колледж осуществляется без вступительных испытаний на общих основаниях.

1.8. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья поступают в Колледж без вступительных испытаний на общих основаниях.

1.9. Колледж осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом граждан в образовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

2. Прием документов от поступающих

2.1. Организация приема граждан на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией Колледжа.

2.2. Прием в Колледж для обучения по образовательным программам СПО осуществляется по заявлению поступающих лиц, имеющих основное общее или среднее полное общее образование.

2.3. Прием заявлений на первый курс по программам СПО начинается с 15 мая 2020 г. и завершается 25 августа 2020 г., а при наличии свободных мест прием документов продлевается до 25 ноября 2020 г.

2.4. Сроки приема заявлений в Колледж на иные формы получения образования (очно-заочная (вечерняя), заочная) устанавливаются до 1 октября 2020 г.

2.5. Для поступления на обучение поступающий подает заявление (на русском языке) о приеме в Колледж и прилагает (представляет) к нему следующие документы:

2.5.1. Граждане Российской Федерации:

оригинал, копию или электронный образ документов, удостоверяющих его личность, гражданство;

оригинал, копию или электронный образ документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;

4 фотографии (3x4 см.) или электронный образ;

оригинал, копию или электронный образ медицинской справки формы 086-У текущего года (при наличии).

2.5.2. Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

оригинал, копию или электронный образ документа удостоверяющего личность поступающего, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

оригинал, копию или электронный образ документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от

29.12.2012 г (в случае, установленном Федеральным законом, - также свидетельство о признании иностранного образования);

оригинал, копию или электронный образ заверенного в установленном порядке перевода на русский язык документа иностранного государства об образовании и (или) о квалификации и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

копии или электронные образы документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

4 фотографии (3x4 см.);

оригинал, копию или электронный образ медицинской справки формы 086-У текущего года (при наличии).

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии) указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

2.6. Поступающие, помимо документов, указанных в [пункте 2.5.](#) настоящих Правил, вправе предоставить оригинал, копию или электронный образ документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также оригинал, копию или электронный образ договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения.

2.7. В заявлении о приеме поступающим указываются следующие обязательные сведения:

фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);

дата рождения;

реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;

сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;

специальность(и)/профессию(и), для обучения по которым он планирует поступать в Колледж, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг).

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

получение среднего профессионального образования впервые;

ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой представления Уведомления о намерении обучаться по очной форме обучения.

В случае предоставления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, или сведения, не соответствующие действительности, Колледж возвращает документы поступающему.

2.8. При поступлении на обучение по специальностям, входящим в Перечень специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697, поступающий направляет (представляет) оригинал, копию или электронный образ медицинской справки, содержащей сведения о проведении медицинского осмотра в соответствии с перечнем врачей-специалистов, лабораторных и функциональных исследований, установленным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011г. № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) Опасными условиями труда» (далее - приказ Минздравсоцразвития России). Медицинская справка признается действительной, если она получена не ранее года до дня завершения приема документов.

В случае если у поступающего имеются медицинские противопоказания, установленные приказом Минздравсоцразвития России, Колледж обеспечивает его информирование о связанных с указанными противопоказаниями последствиях в период обучения в Колледже и последующей профессиональной деятельности.

2.9. Поступающие подают заявление о приеме с приложением необходимых документов одним из следующих способов:

- 1) через операторов почтовой связи общего пользования;
- 2) в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов):

посредством электронной почты организации или электронной информационной системы организации, в том числе с использованием функционала официального сайта организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - электронная информационная система организации) или иным способом с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";

с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными

органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

В отдельных случаях поступающие лично подают заявление о приеме с приложением необходимых документов при условии соблюдения масочного режима и санитарно-эпидемиологических требований в период действия ограничительных мер в Новосибирской области.

Колледж осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки Колледж вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

2.10. После получения заявления о приеме Колледж в электронной форме или с помощью операторов почтовой связи общего пользования информирует поступающего о необходимости для зачисления в Колледж представить уведомление о намерении обучаться и о сроках его представления.

2.11. Уведомление о намерении обучаться подается поступающим тем способом, которым было подано заявление о приеме.

В уведомлении о намерении обучаться должно быть указано:

1) обязательство в течение первого года обучения:

представить в Колледж оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;

пройти обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) при обучении по специальностям, входящим в перечень специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования), в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденном постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697 (далее - медицинские осмотры);

2) подтверждение, что им не подано (не будет подано) уведомление о намерении обучаться в другие организации за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов.

2.12. Взаимодействие с поступающими при подаче ими заявления о приеме через операторов почтовой связи общего пользования, включая возврат заявления о приеме в связи с представлением неполного комплекта документов, документов, содержащих недостоверные сведения, подачу поступающим уведомления о намерении обучаться, осуществляется через операторов почтовой связи общего пользования и (или) с использованием дистанционных технологий.

Взаимодействие с поступающими при подаче ими заявления о приеме посредством электронной почты организации, включая возврат заявления о приеме в связи с представлением неполного комплекта документов, документов, содержащих недостоверные сведения, подачу поступающим уведомления о намерении обучаться, осуществляется с использованием указанной электронной почты.

Взаимодействие с поступающими при подаче ими заявления о приеме посредством электронной информационной системы организации или иным способом с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая возврат заявления о приеме в связи с представлением неполного комплекта документов, документов, содержащих недостоверные сведения, подачу поступающим уведомления о намерении обучаться, осуществляется с использованием дистанционных технологий.

Взаимодействие с поступающими при подаче ими заявления о приеме с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг осуществляется с использованием указанного функционала (сервисов). Возврат заявления о приеме в связи с представлением неполного комплекта документов, подача поступающим уведомления о намерении обучаться осуществляются организацией с использованием дистанционных технологий.

2.13. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов.

2.14. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все направленные (представленные) документы.

2.15. По письменному заявлению, поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и квалификации и другие документы, направленные (представленные) поступающим. Документы возвращаются Колледжем в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

3. Зачисление в Колледж

3.1. Поступающий направляет (представляет) оригинал документа об образовании и (или) документ об образовании и квалификации или Уведомление о намерении обучаться по очной форме обучения на места за счет средств бюджета – до 25 августа 2020 г., на очно-заочную (вечернюю), заочную форму обучения – до 1 октября 2020 г.

3.2. По истечении сроков направления (представления) оригиналов документов об образовании или Уведомления о намерении обучаться директором Колледжа в течение 3 (трех) дней издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов или Уведомление о намерении обучаться.

Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень зачисленных на обучение лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после его издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Колледжа.

3.3. В случае если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований Колледж осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям

(профессиям) на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в направленных (представленных) поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении с организациями.

Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в направленных (представленных) поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

3.4. Приемная комиссия Колледжа формирует ранжированный (рейтинговый) список поступающих по результату среднего балла аттестата. В случае одинакового результата среднего балла, приоритет отдается оценкам по дисциплинам «Алгебра» и/или «Геометрия», а при равенстве этого показателя – сравнивается балл по дисциплине «Русский язык».

При равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования учитываются результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении, которые выражаются в следующих баллах:

1) наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. N 1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития» - 1 балл;

2) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс» - 1 балл;

3) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого союзом «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» либо международной организацией «WorldSkills International» - 1 балл;

4) наличие договора о целевом обучении – 2 балла.

3.5. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, зачисление в Колледж осуществляется [до 1 декабря 2020 г.](#)

3.6. Подача и рассмотрение апелляций осуществляются с использованием дистанционных технологий.

3.7. При выявлении медицинских противопоказаний по результатам прохождения медицинского осмотра осуществляется перевод обучающегося по его заявлению на другую специальность, не связанную с наличием медицинских противопоказаний, в той же организации при наличии свободных мест или в другую организацию на имеющиеся свободные места с сохранением условий обучения (за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов или за счет средств физических и (или) юридических лиц).