

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
«НОВОСИБИРСКИЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИМ. А.И. ПОКРЫШКИНА»

СОГЛАСОВАНО:

на Отраслевом методическом совете
протокол № 7 от «12» 12 2016 г.
председатель ОМС [подпись]



УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГБПОУ НСО
«Новосибирский технический колледж
им. А.И. Покрышкина
Г.Ф. Талюкина
«12» 12 2016 г.



**ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ
АТТЕСТАЦИИ**

по специальности 40.02.01 Право и организация социального
обеспечения
заочной формы обучения
на 2016-2017 учебный год

Рассмотрено на заседании методической комиссии:

Протокол № 5 от «12» 12 2016 г.

Председатель методической комиссии [подпись] Е. В. Романова

Зам. директора по учебной работе [подпись] Г. Г. Сорокина

НОВОСИБИРСК
2016

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Программа итоговой аттестации (ИА) разработана в соответствии:

- с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным Приказом Минобрнауки России от 16.08.2013 г. № 968 (зарегистрирован в Минюст России от 01.11.2013 г. № 30306)

- со статьей 59 «Итоговая аттестация» Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;

- с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения от 12 мая 2014 г. № 508;

Целью итоговой аттестации является установление степени готовности обучающегося к самостоятельной деятельности, сформированности профессиональных компетенций в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения».

Программа итоговой аттестации разработана с учетом выполнения следующих принципов и требований:

- проведение итоговой аттестации предусматривает открытость и демократичность на этапах разработки и проведения, вовлечение в процесс подготовки и проведения преподавателей и работодателей, многократную экспертизу и корректировку всех компонентов аттестации;

- содержание аттестации учитывает уровень требований стандарта по специальности - базовый.

Предметом итоговой аттестации выпускника по основным профессиональным образовательным программам на основе ФГОС СПО является оценка качества подготовки выпускников, которая осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

Главной задачей по реализации требований федерального государственного образовательного стандарта является реализация практической направленности подготовки специалистов со средним профессиональным образованием. Данная задача требует перестройки всего учебного процесса, в том числе критериев и подходов к итоговой аттестации студентов. Конечной целью обучения является подготовка специалиста, обладающего не только и не столько совокупностью теоретических знаний, но, в первую очередь, специалиста, готового решать профессиональные задачи. Данная цель коренным образом меняет подход к оценке качества подготовки специалиста. Упор делается на оценку умения самостоятельно решать профессиональные задачи. Поэтому при разработке программы

итоговой аттестации учтена степень использования наиболее значимых профессиональных компетенций и необходимых для них знаний и умений.

Видом итоговой аттестации выпускников специальности СПО 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» является выпускная квалификационная работа (ВКР) в форме выполнения и защиты дипломной работы.

Данный вид испытаний позволяет наиболее полно проверить освоенность выпускником профессиональных компетенций, готовность выпускника к выполнению видов деятельности, предусмотренных ФГОС СПО.

Проведение итоговой аттестации в форме выпускной квалификационной работы позволяет одновременно решить целый комплекс задач:

- ориентирует каждого преподавателя и студента на конечный результат;
- позволяет в комплексе повысить качество учебного процесса, качество подготовки специалиста и объективность оценки подготовленности выпускников;
- систематизирует знания, умения и опыт, полученные студентами во время обучения и во время прохождения производственной практики;
- расширяет полученные знания за счет изучения новейших практических разработок и проведения исследований в профессиональной сфере;
- значительно упрощает практическую работу аттестационной комиссии при оценивании выпускника (наличие перечня профессиональных компетенций, которые находят отражение в выпускной работе).

При выполнении и защите дипломной работы выпускник в соответствии с требованиями ФГОС СПО демонстрирует уровень готовности самостоятельно решать конкретные профессиональные задачи, прогнозировать и оценивать полученный результат, владеть экономическими, экологическими, правовыми параметрами профессиональной деятельности, а также анализировать профессиональные задачи и аргументировать их решение в рамках определенных полномочий.

В программе итоговой аттестации разработана тематика ВКР, отвечающая следующим требованиям: овладение профессиональными компетенциями, комплексность, реальность, актуальность, уровень современности используемых средств.

Организация и проведение итоговой аттестации предусматривает большую подготовительную работу преподавательского состава образовательного учреждения, систематичности в организации контроля в течение всего процесса обучения студентов в колледже.

Требования к выпускной квалификационной работе по специальности доведены до студентов в процессе изучения общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей.

Студенты ознакомлены с содержанием, методикой выполнения выпускной квалификационной работы и критериями оценки результатов

защиты за шесть месяцев до начала итоговой аттестации. К итоговой аттестации допускаются обучающиеся, выполнившие все требования основной профессиональной образовательной программы и успешно прошедшие промежуточные аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом специальности.

Программа итоговой аттестации является частью основной профессиональной образовательной программы по специальности «Право и организация социального обеспечения».

В Программе итоговой аттестации определены:

- вид итоговой аттестации;
- материалы по содержанию итоговой аттестации;
- сроки проведения итоговой аттестации;
- этапы и объем времени на подготовку и проведение итоговой аттестации;
- условия подготовки и процедуры проведения итоговой аттестации;
- материально-технические условия проведения итоговой аттестации;
- состав экспертов уровня и качества подготовки выпускников в период итоговой аттестации;
- тематика, состав, объем и структура задания студентам на итоговую аттестацию;
- перечень необходимых документов, представляемых на заседаниях аттестационной комиссии;
- форма и процедура проведения итоговой аттестации;
- критерии оценки уровня и качества подготовки выпускников.

Программа государственной итоговой аттестации ежегодно обновляется и утверждается в установленном порядке.

1. Область применения программы итоговой аттестации

1.2. Программа итоговой аттестации (далее программа ИА) - является частью основной профессиональной образовательной программой в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» в части освоения видов профессиональной деятельности (ВПД) специальности:

1. Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

2. Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации.

и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

1. Вид деятельности: Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.

ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.

ПК 1.6. Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

2. Вид деятельности: Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации.

ПК 2.1. Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии.

ПК 2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.

1.2 . Количество часов, отводимое на итоговую аттестацию: всего - 6 недель, в том числе:
выполнение выпускной квалификационной работы - 4 недели,
защита выпускной квалификационной работы - 2 недели.

2. Структура и содержание итоговой аттестации

2.1. Вид и сроки проведения итоговой аттестации

Вид - выпускная квалификационная работа в форме выполнения и защиты дипломной работы.

2.2. Этапы, объем времени и сроки на подготовку и проведение итоговой аттестации выпускников.

Согласно учебному плану основной профессиональной образовательной программы по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» и годовому календарному графику учебного процесса на учебный год устанавливаются следующие этапы, объем времени и сроки проведения итоговой аттестации.

2.3. Условия подготовки итоговой аттестации

Процедура подготовки итоговой аттестации включает следующие организационные меры:

| № п/п | Содержание деятельности | Сроки исполнения | Ответственные |
|-------|---|------------------|---------------|
| 1. | Определение общей тематики, состава, объема и структуры (дипломных работ) | | |
| 2. | Подбор экспертов качества подготовки выпускников - руководителей ВКР, нормоконтролеров, рецензента(ов), состава АК | | |
| 3. | Подготовка кандидатов в члены АК | | |
| 4. | Проведение собрания в группе «О программе итоговой аттестации выпускников 2017 г.» | | |
| 5. | Определение индивидуальной тематики дипломных работ для студентов: - Разработка индивидуальной тематики дипломных работ; | | |
| | - Рассмотрение и утверждение индивидуальной тематики; - Подготовка проекта приказа об утверждении тематики ВКР; - Объявление индивидуальной тематики дипломных работ студентам для выбора; - Предварительное закрепление тематики ВКР за студентами по личным заявлениям студентов. Подготовка проекта приказа о закреплении тематики ВКР | | |
| 6. | Составление графика проведения консультаций по выполнению ВКР у руководителей ВКР. | | |
| 7. | Оформление информационного стенда «Итоговая аттестация выпускников колледжа» | | |
| 8. | Проведение заседания педагогического совета о допуске выпускников к ИА | | |
| 9. | Подготовка проекта приказа об организации ИА (допуске студентов к ИА, составе экспертов, сроках проведения этапов ИА) | | |
| 10. | Проведение собрания в группах «Об организации ИА выпускников 2015г.» | | |

| | | | |
|-----|--|--|--|
| 11. | Организация консультаций по выполнению дипломных работ. Организация лекций - консультаций «В помощь дипломнику» | | |
| 12. | Контроль за ходом выполнения дипломных работ студентами | | |
| 13. | Подготовка графика проведения экспертизы качества выполнения ВКР - нормоконтроля, рецензирования и защиты. Проведение организационного собрания в группе «О прохождении этапов экспертизы». | | |
| 14. | Организация и проведение этапов экспертизы качества выполнения дипломных работ: - Нормоконтроля - Рецензирования | | |
| 15. | Подготовка проектов приказов «О допуске студентов к защите дипломных работ на заседаниях ЭК» | | |
| 16. | Организация заседаний ЭК. Подготовка аудитории и документов, представляемых на заседаниях ЭК | | |

2.4. Форма и процедура проведения итоговой аттестации выпускников специальностей СПО следующие этапы:

1 этап. Выполнение выполнением ВКР:

| | Содержание выполнения | Период выполнения |
|------------|---|--------------------------|
| Подготовка | Сбор, изучение и систематизация исходной информации, необходимой для разработки темы работы | С 22.05.17 по 18.06.17г. |
| Разработка | Решение комплекса профессиональных задач в соответствии с темой и заданием ВКР | С 22.05.17 по 18.06.17г. |
| Оформление | Оформление всех составных частей ВКР в соответствии с критериями установленными | С 22.05.17 по 18.06.17г. |

*указывается в соответствии с годовым календарным графиком учебного процесса

| | | |
|----------|---|---|
| | Предварительная проверка ВКР студента на соблюдение требований Регулярная проверка хода и результатов выполнения студентами ВКР | С 22.05.17 по 18.06.17г. на студента |
| Итоговый | Окончательная проверка и утверждение подписью всех материалов завершенной и оформленной работы студента. Составление письменного отзыва на ВКР студента с оценкой качества его выполнения. Окончательная проверка всех материалов завершенной и подписанной руководителем и консультантом работы студента на соблюдение требований. Утверждение всех материалов подписью в соответствующих графах ВКР. Изучение содержания всех материалов ВКР студента. Беседа со студентом по выяснению обоснованности принятых в работе решений. Составление рецензии на ВКР студента в письменной форме с оценкой качества его выполнения. Окончательная проверка наличия всех составных частей ВКР, отзыва руководителя и рецензии на дипломный проект. Решение о допуске студента к защите дипломного проекта на заседании ЭК | С 22.05.17 по 18.06.17г. по графику |

2.5 Содержание итоговой аттестации

2.5.1. Содержание выпускной квалификационной работы *Тематика*

Для проведения аттестационных испытаний выпускников по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» устанавливается общая тематика выпускных квалификационных работ, позволяющая наиболее полно оценить уровень и качество подготовки выпускника в ходе решения и защиты им комплекса взаимосвязанных вопросов.

Индивидуальная тематика разрабатывается и предлагается преподавателями кафедры социально-гуманитарных дисциплин по специальности Право и организация социального обеспечения совместно с руководителями выпускных квалификационных работ, заинтересованными в разработке данных тем.

Тематика выпускных квалификационных работ определяется по согласованию с работодателем (приложение к Программе), утверждается приказом директора колледжа. Выпускнику предоставляется право выбора

темы дипломной работы из предложенного перечня тем, утверждённых на заседании кафедры. Выпускник имеет право предложить на согласование собственную тему дипломной работы (проекта), предварительно согласованную с работодателем. Обязательным требованием для выпускной квалификационной работы является соответствие ее тематики содержанию одного или нескольких профессиональных модулей и предъявление к оценке освоенных обучающимся компетенций.

Тематика должна:

- соответствовать современному уровню и перспективам развития науки, техники, производства, экономики и культуры;
- создать возможность реальной работы с решением актуальных практических задач и дальнейшим использованием, внедрением материалов работы в сферу правового регулирования социального обеспечения;
- быть достаточно разнообразной для возможности выбора студентом темы в соответствии с индивидуальными склонностями и способностями.

Выпускная квалификационная работа может быть по своему характеру четырех видов:

- выпускная квалификационная работа теоретического характера,
- выпускная квалификационная работа опытно-практического характера,
- выпускная квалификационная работа опытно-экспериментального характера,
- выпускная квалификационная работа проектного характера.

Состав, объем и структура выпускной квалификационной работы в форме дипломной работы.

Для обеспечения единства требований к выпускным квалификационным работам студентов устанавливаются общие требования к составу, объему и структуре ВКР.

Структура ВКР:

- а) введение;
- б) теоретическая часть;
- в) опытно-экспериментальная часть (практическая, специальная, исследовательская и др);
- г) заключение, рекомендации по использованию полученных результатов;
- д) список используемых источников;
- е) приложения.

При необходимости в дипломной работе, кроме описательной части, может быть представлена графическая часть и приложения.

Объем ВКР должен составлять не менее 40 страниц и не более 60 страниц машинописного текста.

Структурное построение и содержание составных частей ВКР определяются руководителями выпускных квалификационных работ и исходя из требований ФГОС к уровню подготовки.

Во введении обосновывается актуальность и практическая значимость выбранной темы, формулируются цель и задачи.

При работе над теоретической частью определяются объект и предмет ВКР, круг рассматриваемых проблем. Проводится обзор используемых источников, обосновывается выбор применяемых методов и др. Работа выпускника над теоретической частью позволяет руководителю оценить следующие общие компетенции:

- понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес;
- осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;
- самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

Работа над вторым разделом должна позволить руководителю оценить уровень развития следующих общих компетенций:

- организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество;
- принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность;
- владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий
- ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

Заключение содержит выводы и предложения с их кратким обоснованием в соответствии с поставленной целью и задачами, раскрывает значимость полученных результатов.

Примечание:

На итоговой аттестации выпускник может представить портфель (портфолио) индивидуальных образовательных достижений выпускника, свидетельствующий об оценках квалификации выпускника. Портфель достижений выпускника также может включать отчет о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов и т.п., творческие работы по профилю специальности, характеристики с мест прохождения практики и т.д. (п.8.5 ФГОС СПО).

2.5.2. Защита выпускных квалификационных работ

Допуск к защите ВКР

К итоговой аттестации допускаются обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план (статья 59 «Итоговая аттестация» Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273 «Об образовании в Российской Федерации»).

Необходимым условием допуска к итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. В том числе выпускником могут быть предоставлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по специальности, характеристики с мест прохождения преддипломной практики. (п. 8.5. ФГОС СПО). Для допуска к защите ВКР студент предоставляет заместителю директора колледжа следующие документы:

- отзыв руководителя ВКР с оценкой (форма отзыва - приложение к настоящей Программе);
- рецензию, оформленную рецензентом, с оценкой (форма рецензии - приложение к настоящей Программе).

Руководитель ВКР, рецензент, нормоконтролер, консультанты по отдельным частям ВКР удостоверяют свое решение о готовности выпускника к защите ВКР подписями на титульном листе пояснительной записки ВКР. Заместитель директора колледжа делает запись о допуске студента к защите ВКР также на титульном листе пояснительной записки ВКР.

Допуск выпускника к защите ВКР на заседании экзаменационной комиссии осуществляется путем издания приказа директора.

Защита ВКР

1. Защита ВКР проводится на открытых заседаниях экзаменационной комиссии (ЭК) по специальности, с участием не менее двух третей ее состава;

2. Заседания ЭК проводятся в соответствии с годовым календарным графиком учебного процесса по установленному графику:

- продолжительность одного заседания не более 6 часов,
- в течение одного заседания рассматривается защита не более 8 дипломных работ,
- на защиту студентом ВКР отводится до 15 минут.

3. Процедура защиты ВКР включает:

- доклад студента – 5-7 минут, в течение которых студент кратко освещает цель, задачи и содержание ВКР с обоснованием принятых решений. Доклад может сопровождаться мультимедиа презентацией и другими материалами;

- чтение секретарем отзыва и рецензии на выполненную ВКР,
- объяснения студента по замечаниям рецензента,

- вопросы членов комиссии и ответы студента по теме ВКР и профилю специальности;

- представление портфолио достижений выпускника.

4. Члены ЭК фиксируют результаты экспертизы выполнения и защиты ВКР в специальных ведомостях.

7. Заседания ЭК протоколируются секретарем и подписываются всем составом ЭК. В протоколе записываются:

- итоговая оценка выполнения и защиты ВКР,

- присуждение квалификации,

- особые мнения.

5. Решение об оценке за выполнение и защиту ВКР, о присвоении квалификации принимается ЭК на закрытом совещании после окончания защиты всех назначенных на данный день работ. Решение принимается простым большинством голосов.

6. Решение ЭК об оценке выполнения и защиты ВКР студентом, о присвоении квалификации «юрист» по специальности «Право и организация социального обеспечения» и степени диплома торжественно объявляется выпускникам Председателем ЭК в день защиты, сразу после принятия решения на закрытом совещании.

3. Условия реализации программы итоговой аттестации

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.

При выполнении выпускной квалификационной работы и при ее защите

Реализация программы ИА на этапе подготовки к итоговой аттестации осуществляется в учебном (ых) кабинете (ах) колледжа. Оборудование кабинета (ов):

- рабочее место для консультанта-преподавателя;

- компьютер, принтер, мультимедийное оборудование;

- рабочие места для обучающихся;

- лицензионное программное обеспечение общего и специального назначения;

- график проведения консультаций по выпускным квалификационным работам;

- график поэтапного выполнения выпускных квалификационных работ;

- комплект учебно-методической документации.

3.2 Информационно-документационное обеспечение ИА

1. Программа итоговой аттестации выпускников

2. Методические рекомендации по разработке выпускных квалификационных работ

3. Федеральные законы и нормативные документы;

4. Стандарты по профилю специальности;

5. Литература по специальности

6. Периодические издания по специальности.

3.3. Информационно-документационное обеспечение ЭК

В соответствии с Положением об итоговой аттестации выпускников специальности СПО, обучающихся по ФГОС ГОС на заседания аттестационной комиссии представляются следующие документы:

- требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы (по ФГОС);
- Программа итоговой аттестации выпускников по специальности;
- Сводная ведомость результатов освоения основной профессиональной образовательной программы выпускниками по специальности,
- Приказ директора об утверждении тематики выпускных квалификационных работ по специальности,
- Приказ директора о закреплении тематики выпускных квалификационных работ по специальности,
- Приказ об утверждении состава экзаменационной комиссии,
- Приказ об организации итоговой аттестации выпускников по специальности,
- Приказы директора о допуске студентов к защите ВКР на заседании ЭК по специальности,
- Книга протоколов заседаний ЭК по специальности,
- Зачетные книжки студентов,
- Выполненные выпускные квалификационные работы - дипломные работы студентов с письменными отзывом руководителя ВКР и рецензией установленной формы.

3.4. Общие требования к организации и проведению ИА

1. Защита выпускной квалификационной работы (продолжительность защиты до 15 минут) включает доклад студента (не более 5-7 минут) с демонстрацией презентации, разбор отзыва руководителя и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы студента. Может быть предусмотрено выступление руководителя выпускной работы, а также рецензента.

2. При подготовке к ИА обучающимся оказываются консультации руководителями от образовательного учреждения, назначенными приказом ректора. Во время подготовки обучающимся может быть предоставлен доступ в Интернет.

4. Требования к учебно-методической документации: наличие рекомендаций к выполнению выпускных квалификационных работ.

3.5. Критерии оценки уровня и качества подготовки выпускников
Итоговая оценка уровня и качества подготовки выпускников специальности определяется по результатам выполнения и защиты ВКР.

Основными критериями при определении оценки за выполнения ВКР студентом для Руководителя ВКР являются:

- Соответствие состава и объема выполненной ВКР студента заданию;
- Качество профессиональных знаний и умений студента, уровень его профессионального мышления;
- Степень самостоятельности студента при выполнении работы;
- Умение студента работать со справочной литературой, нормативными источниками и документацией;
- Положительные стороны, а также недостатки в работе;
- Оригинальность, практическая и научная ценность принятых в работе решений;
- Качество оформления работы.

Основными критериями при определении оценки за ВКР студента для Рецензента ВКР являются:

- Соответствие состава и объема представленной ВКР заданию;
- Качество выполнения всех составных частей ВКР;
- Степень использования при выполнении ВКР последних достижений науки, техники, производства, экономики, передовых работ;
- Оригинальность принятых в работе решений, практическая и научная значимость работы;
- Качество оформления работы.

Критериями при определении итоговой оценки за выполнение и защиту ВКР являются:

- Доклад выпускника,
- Ответы выпускника на вопросы, позволяющие определить уровень теоретической и практической подготовки,
- Качество, практическая ценность и значимость выполненной работы,
- Отзыв и оценка руководителя ВКР,
- Рецензия и оценка рецензента ВКР.

В основе оценки выпускной квалификационной работы лежит пятибалльная система:

«Отлично» выставляется за следующую выпускную квалификационную работу:

- работа носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенную теоретическую базу, глубокий анализ проблемы, критический разбор деятельности предприятия (организации), характеризуется логичным, последовательным изложением материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями;
- имеет положительные отзывы руководителя и рецензента;
- при защите работы студент показывает глубокие знания вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, вносит обоснованные предложения по улучшению положения предприятия (организации), эффективно использованию ресурсов, а во время доклада использует наглядные пособия (таблицы, схемы, графики и т. п.) или раздаточный материал, легко отвечает на поставленные вопросы.

«Хорошо» выставляется за следующую выпускную квалификационную работу:

- работа носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенную теоретическую базу, достаточно подробный анализ проблемы и критический разбор деятельности предприятия (организации), характеризуется последовательным изложением материала с соответствующими выводами, однако с не вполне обоснованными предложениями;

- имеет положительный отзыв руководителя и рецензента;
- при защите студент показывает знания вопросов темы, оперирует данными исследования, вносит предложения по улучшению деятельности предприятия (организации), эффективному использованию ресурсов, во время доклада использует наглядные пособия (таблицы, схемы, графики и т. п.) или раздаточный материал, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы.

«Удовлетворительно» выставляется за следующую выпускную квалификационную работу:

- носит исследовательский характер, содержит теоретическую главу, базируется на практическом материале, но отличается поверхностным анализом и недостаточно критическим разбором деятельности предприятия (организации), в ней просматривается непоследовательность изложения материала, представлены необоснованные предложения;

- в отзывах руководителя и рецензента имеются замечания по содержанию работы и методике анализа;
- при защите студент проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не дает полного, аргументированного ответа на заданные вопросы.

«Неудовлетворительно» выставляется за следующую дипломную работу:

- не носит исследовательского характера, не содержит анализа и практического разбора деятельности предприятия (организации), не отвечает требованиям, изложенным в методических указаниях;

- не имеет выводов либо они носят декларативный характер;
- в отзывах руководителя и рецензента имеются существенные критические замечания;

3.5. Кадровое обеспечение ИА

3.5.1. Требования к уровню квалификации кадрового состава ИА
Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих руководство выполнением выпускных квалификационных работ: наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю специальности **«Право и организация социального обеспечения»**.
Требование к квалификации членов аттестационных комиссий ИА от организации (предприятия): наличие высшего профессионального

образования, соответствующего профилю специальности **«Право и организация социального обеспечения»**.

3.5.2. Состав экспертов уровня и качества подготовки выпускников в период итоговой аттестации

Для оценки уровня и качества подготовки выпускников в период этапов подготовки и проведения итоговой аттестации устанавливается следующий состав экспертов:

- руководители выпускных квалификационных работ (ВКР) - дипломных работ, из числа заинтересованных руководителей и ведущих специалистов в области права и социального обеспечения, базовых предприятий, организаций и преподавателей специальных дисциплин (профессиональных модулей);

- консультанты по отдельным частям, вопросам ВКР, из числа преподавателей колледжа и специалистов предприятий, хорошо владеющих спецификой вопроса;

- нормоконтролеры, из числа преподавателей, хорошо владеющих вопросами нормоконтроля или представители работодателей, социальных партнеров;

- рецензент, из числа высококвалифицированных специалистов, имеющих производственную специализацию и опыт работы в области права и социального обеспечения;

- экзаменационная комиссия (ЭК) в составе 5-6 человек, из числа руководящих работников и высококвалифицированных специалистов в области права и социального обеспечения базовых предприятий, организаций - работодателей,

социальных партнеров, административного работника и преподавателей специальных дисциплин (профессиональных модулей) по специальности **«Право и организация социального обеспечения»**.

Кандидатура председателя ЭК и персональный состав ЭК по специальности утверждается приказом директора. Руководители ВКР, нормоконтролеры, рецензенты, консультанты по отдельным частям, вопросам ВКР также утверждаются приказом директора.

4. Хранение выпускных квалификационных (дипломных) работ.

4.1 Лучшие выпускные квалификационные работы, представляющие учебно-методическую ценность, используются в качестве учебных пособий в кабинетах колледжа.

4.2 Выполненные студентами выпускные квалификационные работы подлежат хранению после их защиты в архиве колледжа не менее пяти лет.

5. Перечень нормативно-правовых документов по организации итоговой аттестации

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» (принят Государственной Думой 21.12.2012 г., одобрен Советом Федерации 26.12.2012 г., вступил в силу 01.09.2013 г.).
- Приказ Минобрнауки России от 14.06.2013 г. № 464 (зарегистрирован в Минюст России от 30.07.2013 г. № 29200) «Об утверждении порядка и организации образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».
- Приказ Минобрнауки России от 16.08.2013 г. № 968 (зарегистрирован в Минюст России от 01.11.2013 г. № 30306) «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования».
- Приказ Минобрнауки России от 04.07.2013 г. № 531, (зарегистрирован в Минюст России от 20.08.2013 г. № 29443) «Об утверждении образцов и описаний диплома о среднем профессиональном образовании и приложения к нему».

**ПЕРЕЧЕНЬ ТЕМ выпускных квалификационных работ специальности
40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»**

1. Трудовой стаж как основание возникновения права на социальное обеспечение.
2. Система государственной помощи семьям, имеющим детей, детей, оставшихся без попечения родителей.
3. Юридические факты в праве социального обеспечения и виды юридической ответственности за совершение правонарушений в сфере социального обеспечения.
4. Правовое регулирование порядка назначения и выплаты пенсий.
5. Пособия как вид социального обеспечения: понятие, виды, правовое регулирование.
6. Перспективы участия НПФ в обязательном пенсионном страховании.
7. Профилактика семейного неблагополучия и социального сиротства: проблемы и пути решения.
8. Проблемы молодой семьи и возможности их решения средствами социальной работы.
9. Государственное управление в сфере социальной защиты населения (на примере _ области).
10. Региональная социальная политика в отношении детства (примере ___).
11. Проблемы и перспективы внедрения современных инновационных технологий социального обслуживания (примере).
12. Меры социальной поддержки ветеранов и проблемы их реализации.
13. Виды и условия обеспечения по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.
14. Правовое регулирование и правовые основы обязательного медицинского страхования.
15. Пенсионное обеспечение за выслугу лет государственных гражданских служащих (федеральный и региональный аспекты).
16. Пенсионное обеспечение семей, потерявших кормильца.
17. Правовое регулирование по реализации прав граждан на охрану здоровья, и оказании медицинской помощи и лечения: основания получения пособия по временной нетрудоспособности.
18. Правовое регулирование пособия по безработице.
19. Правовое регулирование пенсионного обеспечения по старости.
20. Государственная социальная помощь: понятие, виды, условия и порядок предоставления.
21. Инвалидность и социальное обслуживание инвалидов. Государственное содействие в трудоустройстве и профессиональной подготовке инвалидов.
22. Социальное обеспечение лиц уволенных с военной службы.
26. Международные акты о праве человека на социальное обеспечение и проблемы реализации этого права в России.
27. Проблемы реформирования системы социального обеспечения в Российской Федерации.

28. Право граждан на достойный уровень жизни и его реализации в сфере социального обеспечения.
29. Проблемы реализации права обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.
30. Совершенствование системы пенсионного обеспечения в Российской Федерации.
31. Проблемы обеспечения права граждан на социальное обслуживание.
32. Проблемы реализации законодательства о социальной защите инвалидов.
33. Условия, определяющие право на трудовую пенсию по старости..
34. Досрочные пенсии.
35. Пенсии за выслугу лет.
36. Трудовые пенсии по инвалидности.
37. Трудовые пенсии по случаю потери кормильца.
38. Проблемы назначения и перерасчета трудовых пенсий.
39. Приостановление, прекращение и восстановление выплаты трудовой пенсии.
40. Понятие и установление временной нетрудоспособности.
41. Обеспечение населения лекарствами и изделиями медицинского назначения.
42. Ответственность за совершение правонарушений в сфере социального обеспечения.
43. Пенсии за выслугу государственным служащим.
44. Права и обязанности страховых медицинских организаций.
45. Пенсионная реформа и пути ее реализации.
46. Анализ и совершенствование системы профессионального обучения и переобучения безработных граждан (примере ___).
47. Деятельность местных органов самоуправления в решении социальных проблем пожилых людей.
48. Надомное обслуживание и его роль в социальной защите населения.
49. Организация социального обслуживания пожилых людей.
50. Организация социальной работы с беспризорными детьми в социально-реабилитационных центрах.