


ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ  
«НОВОСИБИРСКИЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ им. А.И. ПОКРЫШКИНА»  
(ГБПОУ НСО «Новосибирский технический колледж им. А.И. Покрышкина»)

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ НСО  
«Новосибирский технический  
колледж им. А.И. Покрышкина»

  
Г.Ф. Талюкина  
«29» января 2018 г.

**ПРАВИЛА ПРИЕМА  
ГРАЖДАН НА ОБУЧЕНИЕ  
в ГБПОУ НСО «Новосибирский технический  
колледж им. А.И. Покрышкина»**

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания Совета колледжа  
ГБПОУ НСО «Новосибирский технический  
колледж им. А. И. Покрышкина»  
от «29» января 2018 г.  
№ 1

## 1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема граждан на обучение в ГБПОУ НСО «Новосибирский технический колледж им. А.И. Покрышкина» (в части, не урегулированной законодательством об образовании) (далее - Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 января 2014 г. № 36, Уставом ГБПОУ НСО «Новосибирский технический колледж им. А.И. Покрышкина».

1.2. Настоящие Правила регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - поступающие), для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования в ГБПОУ НСО «Новосибирский технический колледж им. А.И. Покрышкина» (далее – Колледж) по специальностям (профессиям) среднего профессионального образования (далее – СПО) за счет средств бюджетных ассигнований; по программам профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации; по программам дополнительной профессиональной подготовки; по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг).

1.3. Прием иностранных граждан на обучение в Колледж осуществляется за счет бюджетных ассигнований в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.4. Количество мест для обучения за счет средств бюджета Новосибирской области определяется в соответствии с контрольными цифрами приема, установленными Министерством образования Новосибирской области.

1.5. Колледж вправе осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования прием сверх установленных контрольных цифр приема для обучения на основе договоров с физическими и (или) юридическими лицами с оплатой ими стоимости обучения.

1.6. Колледж вправе осуществлять в пределах финансируемых за счет средств учредителя контрольных цифр приема, целевой прием обучающихся в соответствии с договорами, заключенными с органами государственной власти, органами местного самоуправления в целях содействия им в подготовке специалистов соответствующего профиля.

1.7. Поступление в Колледж осуществляется без вступительных испытаний на общих основаниях.

1.8. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья поступают в Колледж без вступительных испытаний на общих основаниях.

1.9. Колледж осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом граждан в образовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

## 2. Прием документов от поступающих

2.1. Организация приема граждан на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией Колледжа.

2.2. Прием в Колледж для обучения по образовательным программам СПО осуществляется по заявлениям поступающих лиц, имеющих основное общее или среднее полное общее образование.

2.3. Прием заявлений на первый курс по программам СПО начинается не позднее 20 июня и завершается 15 августа, а при наличии свободных мест прием документов продлевается до 25 ноября текущего года.

2.4. Сроки приема заявлений в Колледж на иные формы получения образования (очно-заочная (вечерняя), заочная) устанавливаются до 1 октября.

2.5. Сроки приема заявлений на профессиональные образовательные программы профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации, программы дополнительного профессионального образования устанавливаются по мере комплектования групп.

2.6. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Колледж поступающий предъявляет следующие документы:

2.6.1. Граждане Российской Федерации:

оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;

оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;

4 фотографии (3х4 см.);

медицинскую справку 086-У текущего года.

2.6.2. Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от

29.12.2012 г (в случае, установленном Федеральным законом, - также свидетельство о признании иностранного образования);

заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и (или) о квалификации и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

4 фотографии (3х4 см.);

медицинская справка 086-У текущего года.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии) указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

2.7. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);

дата рождения;

реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;

сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;

специальность(и)/профессию(и), для обучения по которым он планирует поступать в Колледж, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);

нуждаемость в предоставлении общежития.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего. Подписью поступающего заверяется также следующее:

получение среднего профессионального образования впервые;

ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой представления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае предоставления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, или сведения, не соответствующие действительности, Колледж возвращает документы поступающему.



2.8. При поступлении на обучение по специальностям, входящим в Перечень специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697, поступающий представляет оригинал или копию медицинской справки, содержащей сведения о проведении медицинского осмотра в соответствии с перечнем врачей-специалистов, лабораторных и функциональных исследований, установленным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011г. № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) Опасными условиями труда» (далее - приказ Минздравсоцразвития России). Медицинская справка признается действительной, если она получена не ранее года до дня завершения приема документов.

В случае непредставления поступающим либо недействительности медицинской справки, отсутствия в ней полностью или частично сведений о проведении медицинского осмотра, соответствующего требованиям, установленным приказом Минздравсоцразвития России, Колледж обеспечивает прохождение поступающим медицинского осмотра полностью или в недостающей части в порядке, установленном указанным приказом. Информация о времени и месте прохождения медицинского осмотра размещается на официальном сайте.

В случае если у поступающего имеются медицинские противопоказания, установленные приказом Минздравсоцразвития России, Колледж обеспечивает его информирование о связанных с указанными противопоказаниями последствиях в период обучения в Колледже и последующей профессиональной деятельности.

2.9. Поступающие вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте), а также в электронной форме в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ "Об электронной подписи", Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации", Федеральным законом от 7 июля 2003 г. № 126-ФЗ "О связи". При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами.

Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в Колледж не позднее сроков, установленных пунктами 2.3, 2.4. настоящих Правил.

При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их ксерокопии Колледжем.

2.10. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов.

2.11. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

2.12. Поступающему при личном предоставлении документов выдается расписка о приеме документов.

2.13. По письменному заявлению, поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы возвращаются Колледжем в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

### 3. Организации целевого приема

3.1. Колледж рассматривает заявки на целевой прием, поступившие от органов государственной власти или органов местного самоуправления, и принимает решение о выделении целевых мест по специальности с указанием их количества в пределах контрольных цифр приема и в пределах квот, установленных учредителем.

3.2. Количество мест для целевого приема на каждую специальность определяется не позднее, чем за месяц до начала приема документов и не должно превышать 15 % от общего количества бюджетных мест по каждой специальности.

3.3. Прием заявлений на целевые места в Колледж на очную форму получения образования осуществляется до 15 августа.

3.4. Целевые места, оставшиеся вакантными, предоставляются поступающим на общедоступной основе.

### 4. Зачисление в Колледж

4.1. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документ об образовании и квалификации на очную форму получения образования на места за счет средств бюджета – до 15 августа, на очно-заочную (вечернюю), заочную форму обучения – до 1 октября.

4.2. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании директором Колледжа издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов.

Приказ о зачислении в Колледж издается в течение 3 (трех) дней с момента окончания срока представления поступающими оригиналов документов.

Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень лиц, указанных в настоящему пункте. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после его издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Колледжа.

4.3. В случае если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований Колледж осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям (профессиям) на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации. Приемная комиссия колледжа формирует ранжированный (рейтинговый) список по результату среднего балла аттестата. В случае одинакового результата среднего балла, приоритет отдается оценкам по дисциплинам «Алгебра» и/или «Геометрия», а при равенстве этого показателя – сравнивается балл по дисциплине «Русский язык».

4.4. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, зачисление в Колледж осуществляется до 1 декабря текущего года.