

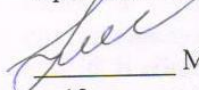
**Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Новосибирской области
«Новосибирский технический колледж
им. А. И. Покрышкина»**

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СООТНОШЕНИИ УЧЕБНОЙ
(ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКОЙ) И ДРУГОЙ
ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ РАБОТЫ
в государственном бюджетном профессиональном
образовательном учреждении Новосибирской области
«Новосибирский технический колледж
им. А. И. Покрышкина»
ЛОКАЛЬНЫЙ АКТ № __71__**

Новосибирск
2014

СОГЛАСОВАНО:

Председатель СТК


М.Ф. Черникова
« 13 » октября 2014 г.
Протокол № 1

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГБОУ СПО НСО

НТМиМ

им. А.И. Покрышкина


Г.Ф. Талокина

« 13 » октября 2014 г.

Приказ № 232



**ПОЛОЖЕНИЕ
О СООТНОШЕНИИ УЧЕБНОЙ (ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКОЙ) И ДРУГОЙ
ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ РАБОТЫ
в государственном бюджетном профессиональном образовательном
учреждение Новосибирской области Новосибирский технический колледж им.
А. И. Покрышкина**

1. Общие положения

1.1. Положение о соотношении учебной (преподавательской) и другой педагогической работы в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Новосибирской области Новосибирский технический колледж им. А. И. Покрышкина (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

1.2. Настоящее положение регулирует соотношение учебной (педагогической) и другой педагогической работы педагогических работников колледжа в пределах учебного года.

1.2. Настоящее Положение распространяется на всех штатных и внештатных педагогических работников колледжа, работающих на условиях трудового договора.

2. Структура рабочего времени педагогических работников

2.1. В рабочее время педагогических работников в зависимости от занимаемой должности включается учебная (педагогическая), воспитательная работа, индивидуальная работа с обучающимися, научная, творческая и исследовательская работа, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, - методическая, подготовительная, организационная, диагностическая, работа по ведению мониторинга, работа, предусмотренная планами воспитательных, физкультурно-оздоровительных, спортивных, творческих и иных мероприятий, проводимых с обучающимися в колледже.

2.2. Конкретные трудовые (должностные) обязанности педагогических работников определяются их трудовыми договорами и должностными инструкциями.

2.3. К основному персоналу колледжа относятся следующие категории сотрудников:

- педагогические работники, непосредственно осуществляющие учебный процесс (директор, заместители директора, преподаватели, мастера производственного обучения);

- иные категории педагогических работников (педагог дополнительного образования, социальный педагог и т. д.).

Выполнение основных работ всеми категориями педагогических работников характеризуется наличием установленных норм содержания деятельности и норм времени на её осуществление, установленных в Должностных инструкциях, оплачивается из базовой части фонда оплаты труда работников колледжа в качестве должностного оклада.

2.4. Устанавливаются нормы педагогической деятельности педагогических работников, определяемые как основная педагогическая работа. Нормируемая часть рабочего времени педагогических работников определяется в астрономических часах и включает регулируемые учебным расписанием уроки (учебные занятия) и перемены, установленные для обучающихся. При проведении уроков (учебных занятий) перерывы могут суммироваться и использоваться для выполнения другой педагогической работы в порядке, предусмотренном Правилами внутреннего трудового распорядка, в том числе – дежурства по колледжу.

2.5. При составлении графика дежурств педагогических работников колледжа в период проведения учебных занятий, до их начала и после их окончания, учитывается сменность работы, режим рабочего времени каждого педагогического работника в соответствии с расписанием, общим планом мероприятий, другие особенности работы. Не допускаются случаи длительного дежурства педагогических работников, дежурства в дни, когда учебная нагрузка отсутствует или незначительна. К дежурству по учреждению педагогические работники привлекаются не ранее чем за 20 минут до начала своих учебных занятий и не позднее 20 минут после окончания их последнего учебного занятия.

2.6. Учёт учебной (основной педагогической) и другой педагогической работы, проводится заместителем директора по учебной работе, заместителем директора по учебно-воспитательной работе.

2.7. Должностной оклад педагогического работника, оплачиваемый из базовой части фонда оплаты труда, учитывает также другую педагогическую работу педагогического работника, требующую затрат рабочего времени, не конкретизированную по количеству часов, но вытекающую из его Должностных обязанностей, Устава колледжа, Коллективного договора, Правил внутреннего трудового распорядка.

2.8. Учёт выполнения работ, связанных с дополнительной занятостью педагога, оплата которой включена в должностной оклад, осуществляется руководителем заместителями директора по учебно-воспитательной, воспитательной учебной работе.

3. Порядок нормирования и учёта дополнительных работ, выполняемых работниками колледжа.

3.1. Для педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс, определяются следующие дополнительные виды работ, оплачиваемых из стимулирующей части фонда оплаты труда работников образовательной организации на основе Дополнительного соглашения к Трудовому договору между педагогическим работником и работодателем:

- проверка тетрадей и других контрольно-диагностических материалов;
- подготовка лабораторного демонстрационного оборудования для проведения уроков и других учебных занятий;
- руководство методическим объединением в колледже;
- работа с одарёнными детьми;
- работа по реализации приоритетных направлений программы развития колледжа;
- осуществление инновационной и опытно-экспериментальной деятельности;
- работа по внедрению современных, в том числе информационных технологий в образовательный процесс;
- заведование кабинетом.